

Nr. 876/29.03.2022

ANUNȚ:
ÎNSCRIEREA ÎN CLASA CLASA PREGĂTITOARE,
AN ȘCOLAR 2022-2023

Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Hărman, Strada Dorobanți, nr. 78, anunță că depunerea și completarea cererilor tip în vederea admiterii în clasa pregătitoare, anul școlar 2022-2023, se va desfășura în perioada:

11 aprilie 2022 – 10 mai 2022, PRIMA ETAPA

31 Mai 2022-07 Iunie 2022, A DOUA ETAPĂ

27.05.2022 – AFIȘAREA REZULTATELOR–ETAPA I

10.06.2022 – AFIȘAREA REZULTATELOR–ETAPA a II-a

PROGRAM DE ÎNSCRIERE:

La secretariatul unității din localitatea Hărman, strada Dorobanți, nr.78, Județul Brașov

Luni , marți, joi: în intervalul orar 10:00-15:00

Miercuri: în intervalul orar 10.00-18.00

Vineri: în intervalul orar 10:00-14:00

Condiții de înscriere în învățământul primar

Art. 5 – (1) Părinții, ai căror copii împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31 august 2022 inclusiv, au obligația de a înscrie copiii în învățământul primar în clasa pregătitoare, în conformitate cu prevederile legii și ale metodologiei pentru înscrierea în clasa pregătitoare an școlar 2022-2023.

(2) Procesul de înscriere în învățământul primar nu este condiționat de frecventarea grupei mari a învățământului preșcolar.

Art. 6 – (1) Părinții ai căror copii împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 inclusiv, pot să-și înscrie copii în învățământul primar, în clasa pregătitoare, dacă nivelul lor de dezvoltare este corespunzător.

(2) În situația copiilor menționați la art.6 alin. (1) (vârsta de 6 ani împlinită în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022) care au frecventat grădinița, înscrierea în clasa pregătitoare se face la solicitarea scrisă a părinților, în baza recomandării eliberate de unitatea de

învățământ cu nivel preșcolar. Solicitarea de eliberare a recomandării prevăzute la Anexa nr. 1 la prezenta Metodologie poate fi depusă direct la unitatea de învățământ sau transmisă prin poștă/mijloace electronice.

Art. 7. – (1) Evaluarea dezvoltării copiilor, menționată la art. 6 alin. (1), se efectuează de către centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE) **doar** în situația copiilor **care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate**, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar.

(3) Părinții copiilor menționați la art 7 alin. (1) depun/transmit prin e-mail sau prin poștă, la CJRAE/CMBRAE, cererea-tip în care se solicită evaluarea copilului în vederea stabilirii nivelului de dezvoltare a acestuia, prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta Metodologie.

Procedura de înscriere în învățământul primar:

PRIMA ETAPĂ

Art.13. (1) Înscrierea în învățământul primar se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere însoțită de documente justificative:

- copie a actului de identitate propriu (al părintelui);
- copie a certificatului de naștere al copilului;
- în cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru un copil care împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie 2022–31 decembrie 2022, inclusiv, alături de documentele menționate părintele depune și o copie a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare. (Anexa nr. 1; Anexa nr. 2 – după caz)
- părinții divorțați sau separați în fapt depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.

(2) Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail, însoțită de documentele justificative, prin poștă însoțită de documentele justificative sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele dorește înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar.

(3) În situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe proprie răspundere, prevăzută în Anexa nr. 3 la prezenta Metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, în situația menționată la art. 6 alin. (1).

(4) Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea sau prin intermediul mijloacelor electronice și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise de către părinte.

În situația în care validarea cererii-tip de înscriere se face în baza declarației pe propria răspundere, părinții **au obligația de a prezenta în format fizic** documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul primar **în termenul de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.**

Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă, conform art. 53 alin. (3) din metodologie.

Toți copiii ai căror părinți solicită înscrierea în clasa pregătitoare la școala de circumscripție sunt înmatriculați la unitatea de învățământ solicitată.

A DOUA ETAPĂ:

Părinții copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la această etapă completează o nouă cerere tip de înscriere în cea de a doua etapă, pentru locurile disponibile.

Cererile-tip pot fi completate doar pentru unitățile de învățământ la care există locuri disponibile. Unitățile de învățământ care nu au locuri disponibile nu pot primi cereri-tip de înscriere în învățământul primar în etapa a doua, iar opțiunile on-line pentru aceste unități de învățământ sunt respinse de către aplicația informatică.

În cererea-tip de înscriere pentru etapa a II-a, părinții completează, în ordinea descrescătoare a preferințelor, maximum trei opțiuni pentru unitățile de învățământ la care mai sunt locuri disponibile și depun/transmit cererea la secretariatul școlii aflate pe prima poziție din cele trei exprimate pentru etapa a doua.

PENTRU ÎNSCRIEREA ELEVULUI SUNT NECESARE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- copie a actului de identitate a părintelui care solicită înscrierea;
- copie a certificatului de naștere al copilului;
- în cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru un copil care împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie 2022–31 decembrie 2022, inclusiv, alături de documentele menționate părintele depune și o copie a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare.(Anexa nr. 1; Anexa nr. 2 – dupa caz)
- părinții divorțați sau separați în fapt depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.
- În situația completării **on-line** a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe proprie răspundere, prevăzută în Anexa nr. 3 la prezenta Metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.

Date de contact:

Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Hărman:

-telefon: 0268 367 014/0738 775 570, email: scoalaharman@yahoo.com;

- C.J.R.A.E. Brașov: 0368 008 166/0787 617 107

**Director,
Prof. Aciu Ioan**

**Secretar,
Dogar Elena**